



الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية  
قسم الترخيص والتفتيش والتنظيم

استمارة طلب

الموافقة على استخدام أجهزة أشعة أو مصادر مشعة في التطبيقات التحليلية غير الطبية

يرجى الإستعانة بورقة الارشادات المرفقة أثناء تعبئة الإستمارة.

رقم الطلب:	تاريخ تقديم الطلب:	رقم المعاملة في القسم:
------------	--------------------	------------------------

١. نوع الطلب

<input type="checkbox"/>	موافقة جديدة
<input type="checkbox"/>	تعديل موافقة الهيئة رقم:
<input type="checkbox"/>	تجديد موافقة الهيئة رقم:
	تاريخ:
	تاريخ:

٢. الجهة طالبة الموافقة

٢.١. معلومات عن المنشأة

الاسم:	
العنوان:	
هاتف:	
فاكس:	
ترخيص "فتح وإدارة مؤسسة للأشعة" من وزارة الصحة العامة:	رقم:
التاريخ المتوقع لبدء الممارسة: (*منشأة جديدة )	تاريخ:

ترفق مع الطلب نسخة عن كافة التراخيص - خاص بالأشعة- الصادرة عن وزارة الصحة العامة.

٢.٢. معلومات عن المسؤول القانوني وممثله

المسؤول القانوني	ممثل المسؤول القانوني
الاسم	الاسم
الصفة	الصفة
الهاتف	الهاتف
البريد الإلكتروني	البريد الإلكتروني

٣. معلومات عن الخبراء والعاملين بحقل الأشعة

٣.١. مسؤول الوقاية الإشعاعية (يرجى إرفاق التكليف الرسمي لمسؤول الوقاية مع تحديد مهامه بشكل واضح)

الإسم	البريد الإلكتروني		
الشهادة	الخبرة		
الدورات التدريبية لمسؤول الوقاية الإشعاعية			
عنوان الدورة	السنة	المنسق	البلد المستضيف في حال الدورات المنسقة خارج البلد

رئيس الدائرة التوقيع:	رئيس القسم التوقيع:
-----------------------	---------------------

٣,٢ . العاملون بحقل الأشعة

ترفق مع الطلب نسخة عن الشهادات العلمية لكلّ منهم

المراقبة الإشعاعية الفردية	المؤهلات	القسم/مجال العمل	الصفة الوظيفية	الاسم
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				
كلا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>				

٤ . معلومات عن أجهزة الأشعة والمصادر المشعة

٤,١ . المعلومات الخاصة بالمصادر المشعة

مصدر رقم ٢	مصدر رقم ١	مصدر مشع مغلق	مصدر رقم ٢	مصدر رقم ١	مصدر مشع مفتوح
		اسم النظير:			اسم النظير:
		النشاط الإشعاعي: تاريخ:			النشاط الإشعاعي: تاريخ:
		الشركة الصانعة:			الشركة الصانعة:
		الشكل الكيميائي			الشكل الفيزيائي:
		الرقم التسلسلي للمصدر:			الشكل الكيميائي:
		نوع الحاوية :			نوع الحاوية:

٤,٢ . معلومات عن الأجهزة المرافقة مع المصادر المشعة

جهاز رقم ٥	جهاز رقم ٤	جهاز رقم ٣	جهاز رقم ٢	جهاز رقم ١	
					رمز الجهاز (وفق الجدول المرفق):
					اسم الجهاز:
					الموديل:
					الرقم التسلسلي للجهاز:

					عدد المصادر المستخدمة:
					الشركة الصانعة:
					بلد الصنع:
					تاريخ الصنع:
					مكان استخدام الجهاز:
					المعايير الدولية التي يتطابق معها الجهاز:
					*الجهة المسؤولة عن صيانة الجهاز:

\* في حال وجود عقد صيانة ترفق نسخة عنه أو نسخة عن آلية الصيانة المتبعة.

### ٣, ٤. معلومات عن أجهزة الأشعة

جهاز رقم ٥	جهاز رقم ٤	جهاز رقم ٣	جهاز رقم ٢	جهاز رقم ١	
					رمز الجهاز (وفق الجدول المرفق):
					وجهة الاستخدام:
					الاسم والموديل:
					التيار الأقصى (mA):
					الجهد الأقصى (kV):
					عدد أنابيب الأشعة:
					الرقم التسلسلي للجهاز (للمولد إن تعذر)
					الشركة الصانعة:
					بلد الصنع:
					تاريخ الصنع:
					مكان استخدام الجهاز:
					المعايير الدولية التي يتطابق معها الجهاز:
					*الجهة المسؤولة عن صيانة الجهاز:

\* في حال وجود عقد صيانة ترفق نسخة عنه أو نسخة عن آلية الصيانة المتبعة.

### ٥. معدات الوقاية الإشعاعية

يجب ذكر المعدات المساعدة في الوقاية الإشعاعية المتوافرة وعددها:

• كواشف إشعاعية (detectors)  نعم  كلا

جهاز رقم ٣	جهاز رقم ٢	جهاز رقم ١	
			موديل الجهاز
			الشركة الصانعة
			نوع الأشعة
			الرقم التسلسلي
			تاريخ المعايرة

• مقاييس الجرعة الإشعاعية الفردية:  نعم  كلا

نوع المقاييس:	عددتها:
هل يحتفظ المقياس بنتائج القياس التراكمي	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> كلا
هل المقياس مزود بإنذار صوتي؟	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> كلا

• معدات أخرى: .....

## ٦. المنشأة والموقع

- أ. ترفق مع الطلب نسخة عن المخطط الهندسي لمكان تواجد اجهزة الاشعة والمصادر المشعة: يبين عليه الغرف (الطابق) ومادة التدرج المستخدمة وسماكتها ومكان تواجدها ومدى ارتفاعها، وموقع غرفة/وحدة التحكم، إتجاه الحزمة الإشعاعية، والأبواب والنوافذ وأبعادها، والممرات، والأماكن المحيطة بغرف الأشعة و الإشارات الضوئية ومفاتيح الطوارئ وأجهزة الإقفال وأماكن تواجد الكواشف الإشعاعية الثابتة إن وجدت، ومناطق خزن المواد المشعة والنفايات المشعة المتولدة بالإضافة الى إظهار نوعية الجدران والأسقف وسماكتها ونوعية السطوح والأرضية المستخدمة....
- ب. ترفق مع الطلب افادة مسح اشعاعي صادرة عن جهة مستقلة.

## ٧. برنامج الوقاية والأمان من الإشعاع

- هل لدى المنشأة برنامج للوقاية والأمان من الإشعاع ؟  نعم  كلا
- أ. ترفق مع الطلب نسخة عن هذا البرنامج على أن يتضمن المهام والمسؤوليات والصلاحيات المرتبطة بأمر الحماية من الإشعاع للأشخاص المعنيين في مجال الوقاية / تحديد المستويات المعتمدة لمستويات التعرض الإشعاعي للعاملين / الإجراءات المتبعة لوقاية العاملين / إجراءات الأمن والأمان المتبعة للأجهزة والمصادر المشعة / الإجراءات المتبعة عند التعرض للجرعات المرتفعة / التدريب المعتمد في مجال الوقاية للعاملين/ الإشراف الصحي للعاملين على الأجهزة والمصادر المشعة.

## ٨. خطة الطوارئ

- هل لدى المنشأة خطة طوارئ إشعاعية ؟  نعم  كلا
- أ. ترفق مع الطلب نسخة عن خطة الطوارئ الإشعاعية المعتمدة مع وصف حالات الطوارئ المحتملة (مثال: فقدان مصدر مشع، فقدان التدرج للمصدر، سوء استخدام المصدر، التعرض لجرعات مرتفعة).
- ب. ترفق مع الطلب لائحة بالإجراءات المتبعة والقائمين بها والمعدات الموجودة.

## ٩. مكان التخزين

- هل هناك إجراءات متبعة لديكم لأمن المصادر المشعة:  نعم  كلا
- الأدوات المتوفرة لدى المنشأة:
- كاميرات مراقبة:  نعم  كلا
  - أقفال:  نعم  كلا
  - غيرها: \_\_\_\_\_

## ١٠. السجلات

- ضع إشارة أمام السجلات الالزامية المتوفرة لدى المنشأة :
- سجل العاملين (الشهادات العلمية والخبرات الفنية)
  - سجل المراقبة الاشعاعية الفردية
  - سجل تدريب العاملين
  - سجل الإشراف الصحي للعاملين
  - سجلات الجهاز والمصادر المشع
  - سجل برنامج الوقاية والامان الإشعاعي
  - سجل نقل المواد المشعة
  - وسجل النفايات المشعة و المنابع المستهلكة و التصرف بها
  - سجل الصيانة لمصادر الاشعة
  - سجل معايرة الكواشف الاشعاعية و اجهزة القياس
  - سجل المسح الإشعاعي لمناطق العمل

- سجل اختبارات التسرب للمصادر المشعة المغلقة
- سجل الحوادث الإشعاعية
- سجل برنامج الوقاية و الامان من الإشعاع



## تعهد

أنا الموقع أدناه، أصرّح بأنّ جميع المعلومات الواردة في هذا الطلب هي دقيقة وكاملة وصحيحة ومطابقة للواقع، وذلك على مسؤوليتي الشخصية، وأتعهد بان أبلغ الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية مباشرة عن أي تغيير في هذه المعلومات.

وأتعهد بالالتزام بجميع قواعد الوقاية الإشعاعية الصادرة عن الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية خلال التعامل مع أي شكل من أشكال مصادر الأشعة المؤينة. كما أتعهد بعدم السماح بالتعامل مع هذه المصادر إلا من قبل العاملين والخبراء المحددين في طلب الموافقة.

بيروت في : / / : \_ \_ \_ \_

: الاسم

: الصفة الرسمية

: التوقيع والختم

طابع مالي

١٠,٠٠٠ ل.ل.

## ارشادات للحصول على موافقة الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية

### المرجعية القانونية:

- ١- القانون الصادر بالمرسوم الاشتراعي رقم ٨٣/١٠٥ تنظيم استعمال الأشعة المؤينة والحماية منها.
  - ٢- المرسوم التطبيقي رقم ١٥٥١٢ تاريخ ١٩ تشرين الأول ٢٠٠٥.
  - ٣- قرار وزير الصحة رقم ١/٧٠٥ تاريخ ٨ كانون الأول ٢٠٠٥ تنظيم طلبات ادخال أجهزة الأشعة والمواد المشعة والترخيص للمنشآت المستخدمة لها.
- بناءً على المرسوم التطبيقي رقم ٢٠٠٥/١٥٥١٢ يصدر وزير الصحة العامة التراخيص اللازمة لجهة استعمال واستثمار وادخال وارجاع المصادر المشعة أو الأجهزة المولدة للأشعة المؤينة المنصوص عنها في المرسوم الاشتراعي رقم ٨٣/١٠٥، وذلك بناءً على موافقة الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية، ولمدة محددة تقترحها الهيئة وفقاً للمعايير العلمية المعمول بها.
  - تصدر الهيئة الموافقات لجميع أشكال الممارسات المتعلقة بالتعامل مع مصادر وأجهزة الأشعة المؤينة التي تخضع لمتطلبات الرقابة، بعد الدراسة العلمية والفنية لطلب موافقة الهيئة وبعد التفتيش الميداني.
  - تقوم الهيئة بإجراء عمليات التفتيش اللازمة للتأكد من استيفاء المتطلبات الوقائية المطلوبة، ويجب على كل شخص يرخص له بممارسة تطوي على التعامل مع مصدر أو جهاز مشع أن يوفر للهيئة المعلومات والسجلات التي تتصل بالوقاية والأمان.
  - يجوز لقسم الترخيص والتفتيش والتنظيم في الهيئة أن يفرض متطلبات أخرى في أية موافقة يمنحها على النحو الذي يراه ملائماً أو ضرورياً لحماية الصحة أو لتقليل التعرض لمخاطر إشعاعية إلى الحد الأدنى.
  - بناءً على المواد ٥ و ٦ من المرسوم التطبيقي رقم ٢٠٠٥/١٥٥١٢ وفي حال ثبت للهيئة عدم التزام أية منشأة بالمتطلبات الواردة في القواعد والتراخيص، تقترح الهيئة على وزير الصحة اتخاذ الاجراءات المنصوص عليها في المادة ٦ من المرسوم الاشتراعي رقم ٨٣/١٠٥.

### ارشادات عامة

- يرفق مع الطلب كتاب رسمي من قبل الشخص المسؤول في المنشأة موجه إلى الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية يشرح فيه موضوع الطلب ويطلب فيه اعطاء الموافقة اللازمة للمنشأة.
- يجب ملء الاستمارة بشكل صحيح وكامل، إن وجود نقص أو خطأ في بعض المعلومات قد يؤدي إلى تأخير في إصدار الموافقة.
- يمكن استخدام أوراق إضافية لذكر معلومات توضيحية عند الضرورة أو إلى تكرار بعض الفقرات عند الحاجة.
- يجب استكمال جميع البيانات المطلوبة في مهلة لا تتجاوز ٣ أشهر من تاريخ تقديم طلب الموافقة.
- يمكن عند طلب تجديد أو تعديل موافقة سابقة، الاكتفاء بإرفاق الوثائق المتعلقة بما يستجد من معلومات فقط، والإشارة إلى أن بقية المعلومات قد قدمت سابقاً.
- يرسل الطلب أو يسلم مع كافة الوثائق المطلوبة (التعهد وطلب موافقة الهيئة والمرفقات الخاصة بكل طلب) إلى قسم الترخيص والتفتيش والتنظيم في الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية.

- يحق لطالب الموافقة الاستفسار عن معاملته شخصياً أو هاتفياً لدى قسم الترخيص والتفتيش والتنظيم في الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية على الرقم ٠١-٤٥٠٨١١.
- تسدد أجور الموافقة إلى الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية فور الموافقة على الطلب وقبل استلامه.
- تسدد أجور تجديد الموافقة إلى الهيئة اللبنانية للطاقة الذرية فور الموافقة على الطلب وقبل استلامه، شرط تقديم طلب التجديد قبل ٤ أسابيع على الأقل من تاريخ انتهاء الموافقة السابقة.
- يحق للهيئة اللبنانية للطاقة الذرية أن تلغي أو توقف العمل بأية موافقة صدرت عنها في الحالات التالية:
  - إذا تبين أن صاحب العلاقة قد قدم بيانات غير صحيحة أو لجأ إلى طرق غير مشروعة ترتب عليها إصدار الموافقة.
  - عند مخالفة الجهة المعنية أحد المتطلبات المنصوص عنها في التعهد الموقع وفقاً للأصول.
  - إذا تبين وجود أو احتمال وجود خطر على الجهة المعنية أو العاملين لديه أو الغير أو البيئة نتيجة التعرض لإشعاعات مؤينة.
  - إذا لم يتم تسجيل افادة الموافقة الصادرة عن الهيئة في وزارة الصحة العامة خلال فترة أقصاها ٣ أشهر من تاريخ إصدارها.

#### إرشادات ملء الإستمارة (استخدامات غير طبية)

- يتم استلام الإستمارة وتسجيلها في الهيئة عند إرفاق المستندات الأساسية المطلوبة فقط.
  - إن العبارات التي تحمل هذه الإشارة (\*) تعني أنها لممارسات محددة وليس لجميع الممارسات.
  - شرح لبعض العبارات المستخدمة في الطلب:
- ترخيص "فتح وإدارة مؤسسة للأشعة" من وزارة الصحة العامة: هو الترخيص الصادر عن وزارة الصحة العامة بعنوان " فتح وإدارة مؤسسة للأشعة".
- المسؤول القانوني: هو الشخص القانوني الممثل للجهة طالبة الموافقة، والذي ستصدر الموافقة بإسمه.
- مسؤول الوقاية الإشعاعية: هو الشخص الذي يتحمل مسؤولية اتخاذ وتنفيذ تدابير الوقاية الإشعاعية. ويجب أن يتمتع بالمؤهلات والسلطات الكافية التي تمكنه من القيام بعمله.
- الصفة الوظيفية: مجال العمل.
- المراقبة الإشعاعية الفردية: هي معرفة إذا كان عامل الأشعة مزوداً بمقياس الجرعة الفردية للأشعة خاص به.
- معلومات الجهاز و المصادر: تذكر المواصفات الفنية للجهاز بدقة.
- الصيانة والخدمة: يجب تحديد الجهة المكلفة بالصيانة الدورية لجهاز الأشعة.
- معايير التصنيع: تذكر المعايير الدولية التي تم صنع واختبار الجهاز وفقاً (مثلاً IEC،.. جهات أخرى).
- منشأة غير مستقلة: المذكورة في الفقرة ٦ (المنشأة والموقع) هي المنشآت التي تتواجد في ابنية سكنية أو أبنية تجارية وهي غير مستقلة.